



# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Al Personale ATA**

**All'Albo**

**Agli Atti**

**Al DSGA**

**Al Sito web-Amministrazione trasparente**

**OGGETTO: Avviso di selezione interna rivolto al personale ATA per conferimento incarichi individuali** -Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

## **Titolo del Progetto “I linguaggi della comunicazione globale”**

**C.U.P. I34D23003630006**

### **Il Dirigente scolastico**

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”.

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

**VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n° 0014068 del 30/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera del Commissario straordinario n.11 del 14/02/2024;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di avvio delle procedure di selezione, prot. 3803/U del 13/11/2024;

## EMANA

Il presente avviso interno per la selezione di personale cui affidare incarichi individuali nell’ambito dei percorsi previsti dal progetto “**I linguaggi della comunicazione globale**”

### Articolo 1- Descrizione del progetto

Il progetto è finalizzato a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. I singoli percorsi, per come successivamente illustrati, devono essere correlati alle *Linee Guida per le discipline STEM*, di cui all’art.1, comma 552, lettera a), della legge n.197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto Ministeriale 15 settembre

2023 n.184, e con le *Linee Guida per l'Orientamento* di cui al D.M. del 22 dicembre 2022 n.328. Il progetto *PoloSTEM* è articolato nei seguenti interventi, edizioni e percorsi:

#### INTERVENTO A:

| TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ  | DESCRIZIONE   | NUMERO DI EDIZIONI /PERCORSI |
|--|---|------------------------------|
| Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere | Attività finalizzata alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, con l'obiettivo di rafforzare le competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti di tutti i cicli scolastici, mediante approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità, sul learning by doing, sul problem solving e sul metodo induttivo, sull'intelligenza creativa e sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo. | n. 4                         |
| Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti   | Attività finalizzata al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL (Content language integrated learning) nell'ambito di discipline non linguistiche.  | n. 1 edizione                |
| Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM   | Attività finalizzata a rilevare i fabbisogni di studentesse e studenti e delle loro famiglie, programmare e accompagnare le azioni formative, nonché gestire le attività di orientamento e tutoraggio.  |                              |

#### INTERVENTO B

| TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ | DESCRIZIONE | NUMERO DI EDIZIONI /PERCORSI |
|-----------------------|-------------|------------------------------|
|-----------------------|-------------|------------------------------|

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti | Corsi annuali di formazione linguistica finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1, B2, e corsi annuali di metodologia volti a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL (Content language integrated learning). | n.1 edizione |
| Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo    | Attività finalizzata a rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività, nonché gestire le attività di formazione multilinguistica.  |              |

## Articolo 2 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come di seguito riportato:

| Profilo                   | Unità personale richiesto | di | Monte ore per ciascun incarico | Monte ore complessivo | Compenso orario (L.S.) |
|---------------------------|---------------------------|----|--------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Assistente Amministrativo | 3                         |    | 13                             | 39                    | € 21,17                |
| Collaboratore scolastico  | 2                         |    | 30                             | 60                    | € 18,25                |

## Articolo 3 – Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'Avviso :

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;

Ai fini della graduatoria si valuteranno i seguenti titoli ed esperienze:

TABELLA A

| REQUISITO D'ACCESSO  | TITOLI VALUTABILI   | PUNTEGGIO   |
|--|---|---|
| Prestare servizio presso l'IC "Bianchi-scigliano" nei profili richiesti dall' Avviso: collaboratore scolastico, assistente amministrativo, assistente tecnico. | Diploma di scuola secondaria di secondo grado (aggiuntivo rispetto al titolo che eventualmente consente l'accesso al profilo di riferimento) o laurea | 3   |
|  | Incarichi svolti in progetti PON, POR e PNRR negli ultimi 5 anni ( 2019-2024)   | Punti 1 per ogni incarico, max 5 punti (si calcola 1 solo incarico per anno scolastico) |
|  | ECDL o altre certificazioni informatiche  | Punti 1   |
|  | Certificazioni linguistiche   | 2 punti per titolo fino a un massimo di 4 punti   |

Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Compiti delle figure professionali richieste**

##### **Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

##### **Collaboratori scolastici:**

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo, per ciascuna tipologia di incarico è riportato nella tabella di cui all'Art.2 ed è inteso come importo comprensivo di ogni onere previsto dalla normativa vigente, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà erogato a seguito di accreditamento dei fondi all'istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico,

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 20/11/ 2024 a mezzo *PEC* all'indirizzo: [csic864005@pec.istruzione.it](mailto:csic864005@pec.istruzione.it) o, in alternativa, brevi manu all'ufficio protocollo della segreteria scolastica. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- ii. Allegato B-griglia di valutazione dei titoli

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### **Articolo 7 – Modalità di attribuzione degli incarichi**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, il dirigente scolastico nominerà una Commissione, composta da tre membri e a cui compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, in assenza di reclami o dopo aver esaminato gli stessi e prodotto la graduatoria definitiva, il dirigente scolastico conferirà gli incarichi con "lettera d'incarico" trattandosi di personale interno.

### **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 9 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "Bianchi-Scigliano" via Municipio - Scigliano (CS) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [csic864005@pec.istruzione.it](mailto:csic864005@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Anna Cima raggiungibile al seguente indirizzo e-mail [anna.cima@legalmail.it](mailto:anna.cima@legalmail.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Anna Primavera, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail [csic864005@istruzione.it](mailto:csic864005@istruzione.it)

## **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

## **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Anna Primavera**

È allegato al presente Avviso:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All.B** Griglia di valutazione

Allegato A

Al Dirigente scolastico  
Dell'IC "Bianchi-Scigliano"  
Via Municipio  
87057 Scigliano (CS)  
[csic864005@pec.istruzione.it](mailto:csic864005@pec.istruzione.it)

**Oggetto: candidatura progetto "I linguaggi della comunicazione globale"**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**C.U.P. I34D23003630006**

**Il/la sottoscritto/a .....nato/a**

**a.....il....., in servizio presso codesta istituzione scolastica con qualifica di .....con la presente chiede di partecipare alla selezione di cui all'Avviso interno prot.n**

**A tal fine dichiara:**

- Di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di non essere stato/a dichiarato/a decaduto o licenziato/a da un impiego statale;
- Di non trovarsi in situazione di incompatibilità per il conferimento dell'incarico, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Di prestare servizio presso l'IC " Bianchi-Scigliano" di Scigliano (CS)
- **essere in possesso del seguente titolo di studi :** .....
- di voler partecipare alla selezione per l'incarico di:

|                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| Collaboratore scolastico | Assistente Amministrativo |
|                          |                           |

A fini della selezione dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti titoli e competenze ( Tabella A di cui all'art.3 dell'Avviso di selezione interna), come meglio specificati nel C.V. allegati:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Firma

Il/la sottoscritto /a ..... ACCONSENTE ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata all'Avviso di selezione interna

Firma

**Allegato B****GRIGLIA TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA GRADUATORIA**

| <b>TITOLI VALUTABILI</b>  | <b>PUNTEGGIO</b>  | <b>PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO</b> |
|---|---|---|
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado (aggiuntivo rispetto al titolo che eventualmente consente l'accesso al profilo di riferimento) o laurea | 3   |   |
| Incarichi svolti in progetti PON, POR e PNRR negli ultimi 5 anni ( 2019-2024)   | Punti 1 per ogni incarico, max 5 punti (si calcola 1 solo incarico per anno scolastico) |   |
| ECDL o altre certificazioni informatiche  | Punti 1   |   |
| Certificazioni linguistiche   | 2 punti per titolo fino a un massimo di 4 punti   |   |
|   |   | <b>TOTALE</b>                             |

Luogo e data

Firma